

Vrtec Ciciban Novo mesto
Ragovska ulica 18
8000 Novo mesto

Številka: 900-1/2022-20

Datum: 27.2.2024

ZAPISNIK 5. redne seje SVETA ZAVODA VRTEC CICIBAN NOVO MESTO,
ki je bila v ponedeljek, 26.2.2024, ob 17.00 uri, v Vrtcu Ciciban Novo mesto

Prisotni: Olga Žagar Tratar, Tjaša Jevnišek, Gorazd Plut, Rok Kotar, David Pavlič, Marjetka Kastrevc, Andrej Redek, Klara Erenda.

Odsotni: Klara Golić, Tina Radešček, Matic Eržek.

Ostali prisotni: Jožefa Zec, ravnateljica Vrtca Ciciban Novo mesto, Sanja Rus, vodja področja računovodstva, Barbara Udovč, sindikalna zaupnica Vrtca Ciciban Novo mesto

Dnevni red:

1. Pregled zapisnikov 3. redne in 3. ter 4. dopisne seje.
2. Tekoče zadeve v vrtcu – poročilo ravnateljice.
3. Seznanitev sveta zavoda s sklepi inventurne komisije.
4. Letno poročilo 2023.
5. Seznanitev z Letnim poročilom notranjega revidiranja za leto 2023 in Načrtom notranje revizije za obdobje 2024-2026.
6. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice.
7. Predlogi, pobude in vprašanja.

Prisotnih je bilo 8 članov od 11. Na začetku je predsednik predstavil dnevni red. Člani sveta zavoda so ga potrdili z dvigom rok.

AD 1.

Predsednik sveta zavoda je pregledal zapisnik 3. redne seje. Predstavniki sveta zavoda so zapisnik in sklepe prejšnje seje potrdili.

Predsednik sveta zavoda je pregledal tudi zapisnika 3. in 4. dopisne seje ter člane sveta zavoda seznanil z odločitvijo oziroma sklepi sprejetimi na dopisnih sejah.

Sklepi 3. dopisne seje:

SKLEP 1: Svet zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto je obravnaval in sprejel Program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2023 – 1.rebalans in Finančni načrt za leto 2024. Dokument se posreduje Mestni občini Novo mesto in se jo prosi za izdajo soglasja.

SKLEP 2: Svet zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto občino ustanoviteljico poziva, naj v skladu s sprejetim sklepom Občinskega sveta Mestne občini Novo mesto, dne 20. aprila 2023, čimprej pristopi k ustrezni obravnavi zvišanih stroškov poslovanja Vrtca Ciciban Novo mesto z obravnavo novega predloga višjih ekonomskih cen vrtca oziroma z ustreznim financiranjem izven ekonomske cene.

SKLEP 3: Člani Sveta zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto se strinjajo s predlogom dopisa Aktiva za delo z otroki priseljencev, ki se ga posreduje Mestni občini Novo mesto.

Sklepi 4. dopisne seje:

SKLEP 1: Svet zavoda se je seznanil s Poročilom letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto in Poročilom o samoevalvaciji ter ju sprejel v predstavljeni obliki.

SKLEP 2: Svet zavoda se je seznanil z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2023/2024 ter ga sprejel v predlagani obliki. Letni delovni načrt se posreduje Mestni občini Novo mesto in se jo zaprosi za izdajo soglasja.

SKLEP 3: Svet zavoda imenuje v komisijo za sprejem otrok ga. Natašo Romih kot predstavnico staršev za 4-letno mandatno obdobje.

SKLEP 4: Svet zavoda se seznani s sklepom sveta staršev, ki je imenoval upravni odbor sklada vrtca, ki ga sestavljajo naslednji člani: predstavniki staršev - Daša Uhan, Eva Grmek, Nina Šonc, Petra Kmetič in predstavniki zaposlenih - Kristja Robek, Urša Klobčar, Alenka Jeglič. Upravni odbor sklada vrtca se imenuje za dobo dveh let.

SKLEP 5: Svet zavoda je potrdil in sprejel novo Publikacijo Vrtca Ciciban Novo mesto.

SKLEP 6: Na podlagi 5. člena Pravilnika o prodaji blaga in storitev na trgu Svet zavoda Vrtca Ciciban Novo mesto sprejme predlog sprememb ostalih storitev. Cenik velja od 1. novembra 2023.

Predstavniki sveta zavoda so soglasno potrdili sklepe 3. in 4. dopisne seje.

AD 2.

Ravnateljica je svet zavoda seznanila z inšpekcijskim pregledom. Povedala je, da je inšpektor za delo je v okviru Akcije nadzora spoštovanja delovno pravnih predpisov v vrtcih opravil pregled na naslednjih področjih dela: pogodbe za določen čas, evidenca delovnega časa in sprejemanje splošnih aktov delodajalca. Po dvodnevem pregledu je ugotovil nepravilnost in sicer, da imamo zaposleno strokovno delavko za določen čas za polovični delovni čas na istem oziroma podobnem delovnem mestu več kot dve leti, kar pomeni, da bi morala biti zaposlena v deležu 20 ur tedensko za nedoločen čas. Napako smo odpravili s podpisom pogodbe s strokovno delavko za nedoločen čas. Gre za delavko, katera ima pri nas po tej pogodbi za krajši delovni čas delovno obvezo le v deležu – 18%, ostali delež – 32% obveze pa dopolnjuje v drugem zavodu.

Strokovne delavke podpiramo pri napredovanjih – od septembra do danes smo podprli 7 strokovnih delavk (vzgojiteljice, svetovalna delavka, pomočnice vzgojiteljic) za napredovanje v nazive. Ob vsakem napredovanju oblikujemo oceno delovne uspešnosti strokovne delavke, ki jo mora z glasovanjem podpreti tudi vzgojiteljski zbor.

V letu 2024 smo odprli dva medletna oddelka – prvega 3.1.2024 v Bibah in drugega 5.2.2024 v Labodu. Na čakalni listi ostaja še 51 otrok, aktualnih za vpis še v tem šolskem letu – do 31.8., kar pomeni, da bi lahko odprli še 2 do 3 oddelke otrok, če bi imeli primerne prostore.

Gradnja prizidka k enoti Labod je na MO NM še vedno v fazi iskanja projektanta za izdelavo projektne dokumentacije za gradnjo, zato zadeva stoji. Nujno potrebna je tudi obnova glavne kuhinje, ki bi se uredila v sklopu tega prizidka.

Ravnateljica je prisotne še seznanila s kadrovanjem. Povedala je, da smo z odprtjem novih oddelkov potrebovali tudi nove zaposlitve. Številne razpise pa smo imeli tudi zaradi daljšega nadomeščanja delavcev na bolniški odsotnosti in zaradi odpovedi delovnega razmerja.

V preteklem tednu so se začele izvajati angleške urice za otroke pred vstopom v šolo, ki so financirane s strani Sklada vrtca.

Zbiramo tudi kandidate za izvedbo krajšega programa, katerega smo izvedli prvič v lanskem šolskem letu. Program je za starše brezplačen, pogoj pa je, da ti otroci še niso vpisani v vrtec. Ravnateljica prosi za delitev informacije širši javnosti.

Pripravljamo se že na vpis v vrtec za leto 2024/2025, ki bo potekal od 1.3. do 15.3.2024.

Pohvaliti se moramo z novostjo – v tem mesecu smo prvič izvedli dan odrtih vrat za učence osnovnih šol 8. in 9. razred (18 udeležencev iz OŠ Center, Grm, Šmihel in 1 udeleženka iz OŠ Mirna). Učencem smo predstavili delo v vrtcu, nato so obiskali otroke in vzgojiteljice v različnih igralnicah in tako od blizu začutili kaj pomeni delo vzgojitelja. Z odzivom učencev smo bili zelo zadovoljni.

AD 3.

Vodja področja računovodstva je svetu zavoda predstavila in obrazložila sklepe ravnateljice v zvezi z inventuro za leto 2023. Povedala je, kako inventura poteka in da po zaključenem popisu vedno naredimo tudi evalvacijo popisa, kjer si izmenjamo mnenja in predloge za izboljšave.

SKLEP 1: Svet zavoda se je seznanil s sklepi inventurne komisije.

AD 4.

Ravnateljica je predstavila Poslovno poročilo vrtca za leto 2023.

Povedala je, da smo lansko leto začeli s praznovanjem, obeležili smo 20 let samostojnega delovanja Vrtca Ciciban Novo mesto. V sodelovanju z Dolenjskim muzejem in Vrtcem Pedenjped Novo mesto smo ob tej priložnosti v Dolenjskem muzeju pripravili razstavo o vrtcih v Novem mestu. Razstavo si je ogledalo 1800 obiskovalcev. Obeležili smo tudi 40 let delovanja vrtca Bibe. Ob novem letu smo izdali gozdni koledar. Izdali smo strokovni zbornik, s strokovnimi prispevki naših vzgojiteljic.

Skozi celo leto 2023 je nihanje števila vpisanih otrok zahtevalo pogosto reorganizacijo dela ter prostorov in izpeljavo večjega števila postopkov zaposlovanja. Želimo si, da bi vsi otroci, ki potrebujejo vrtec, mesto v njem tudi dobili.

Prvič smo v lanskem letu izvedli krajši program vrtca (240 ur). Obiskovalo ga je 5 otrok iz družin priseljencev, štiri ure na dan in štiri dni v tednu v popoldanskem času od maja do avgusta. Izvajale so ga tri naše vzgojiteljice. Zadovoljni smo bili vsi, saj smo dosegli zastavljene cilje in otrokom priseljencem ter njihovim staršem približali slovensko institucionalno vzgojo in izobraževanje. Program je bil v celoti financiran s strani ministrstva.

Sklad vrtca je prvič prejel sredstva iz namenitve 0,3% dohodnine in sofinanciral nadstandardne dejavnosti za otroke iz socialno šibkejših okolij.

Izvedli smo projekte in programe ter dejavnosti po načrtovanem LDN, sodelovali smo pa tudi kar na nekaj nagradnih natečajih.

Vodja področja računovodstva je predstavila pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2023. Predstavila je finančne pogoje poslovanja vrtca v letu 2023 in bistvene postavke prihodkov in odhodkov. Ekonomska cena vrtca se je v letu 2023 usklajevala dvakrat, prvič januarja 2023, a z manjšim dvigom, kot je bil predlog vrtca, saj je občina ustanoviteljica pričakovala zagotovitev sredstev s strani države za dogovorjene višje stroške dela javnih uslužbencev v skladu z Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 in Aneksom h KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja. Ker se to ni zgodilo, se je cena vnovič zvišala v oktobru 2023, vendar je to le upočasnilo rast negativnega poslovnega izida, nepravočasno in nezadostno usklajevanje ekonomske cene pa ni moglo nadoknaditi primanjkljaja prihodkov za financiranje naraščajočih stroškov v letu 2023. Vrtec je v letu 2023 na podlagi sklepa Občinskega sveta Novo mesto prejel sredstva za kritje negativnega poslovnega izida predhodnega leta, za leto 2023 pa z upoštevanjem obračuna davka od dohodkov pravnih oseb izkazujemo presežek odhodkov nad prihodki v višini 54.183€.

Članica sveta zavoda je zastavila vprašanje o izpolnjevanju določbe 119. a člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Vrtec v skladu s pravili skrbnega računovodenja dosledno uporablja opredeljena sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost za zagotavljanje primerljivosti skozi leta in s pravočasnim usklajevanjem cen storitev zagotavlja zadostno pokrivanje odhodkov tržne dejavnosti, kot to zahteva omenjeni člen pravilnika. Presežek iz naslova tržne dejavnosti se porabi za opravljanje in razvoj osnovne dejavnosti vrtca.

Svet zavoda je soglasno sprejel

SKLEP 2: Svet zavoda je letno poročilo za leto 2023 soglasno sprejel in potrdil v predlagani obliki. Na podlagi 28. a člena Zakona o vrtcih o presežku odhodkov nad prihodki odloči občina ustanoviteljica po zaključnem računu vrtca. Letno poročilo se predloži občini ustanoviteljici do 28. februarja 2024.

AD 5.

Vodja področja računovodstva je povedala, da nam notranji nadzor v triletnem obdobju veljavnosti pogodbe o izvedbi notranje revizije zagotavlja podjetje Revisa, Marjan Gazvoda s.p.. V novembru 2023 je bila izvedena notranja revizija na področju pregleda sistema in delovanja notranjih kontrol na področju fakturiranja storitev v povezavi s knjigovodenjem terjatev iz tega naslova. Ugotovljeno je bilo, da je stanje sistema na področju zaračunavanja oskrbnin in drugih storitev plačnikom v vseh

pomembnih pogledih zadovoljivo, odstopanja niso bila ugotovljena in pomembnih možnosti izboljšav sistema ni bilo zaznani, zato priporočila niso bila podana.

Na podlagi nove sklenjene pogodbe o izvajanju notranje revizije za obdobje 2024-2026 je bil sprejet tudi večletni načrt in sicer, v letu 2024 bo področje notranjega revidiranja pregled sistema in delovanja notranjih kontrol na kadrovskem področju in sicer odmera, izraba, evidentiranje izrabe ter obračuna LD pri plači, leta 2025 področje osnovnih sredstev v povezavi z viri za nabavo osnovnih sredstev, vključno s postopki nabave, amortizacije, izločanja in zagotavljanja virov za nabavo OS in v letu 2026 preveritev pravilnosti obračuna plač.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP 3: Svet zavoda se seznanil s Poročilom o notranji reviziji za leto 2023 in s predlogom letnega in večletnega načrta revidiranja za obdobje 2024-2026.

AD 6.

Predsednik sveta zavoda je povedal, da v skladu z veljavno zakonodajo ravnateljcem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023. Prisotne je seznanil, da ravnateljica do dela plače za delovno uspešnost ni upravičena, saj je vrtec v ocenjevalnem obdobju posloval z izgubo. Ne glede na poslovni rezultat so predstavniki sveta zavoda glasovali o delovni uspešnosti ravnateljice in določili odstotke po predpisanih merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja. Na podlagi ovrednotenja meril za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice so člani sveta zavoda podali predlog za 100 % vrednost meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Ocenjevalni list za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja v letu 2023 bomo posredovali Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje.

SKLEP 3: Svet zavoda izvede predlog ocenjevanja na podlagi 8. točke Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Svet zavoda je sprejel sklep, da ravnateljica do dela plače za delovno uspešnost za leto 2023 ni upravičena, ker je vrtec v ocenjevalnem obdobju posloval z izgubo.

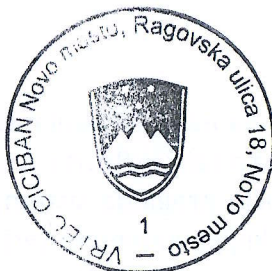
AD 7.

Pod točko razno je ravnateljica izpostavila, da imamo problem s prisotnostjo otrok med prazniki, počitnicami. Starše prosimo, da napovejo prisotnost otroka med prazniki, počitnicami tako, da to vnesejo v aplikacijo WebVasco oziroma napovejo odsotnost tudi v papirnati obliki, na obrazcih, katere potem vrnejo vzgojiteljici. Vedno je vpisanih več otrok kot jih pride. Zaradi tega težko racionalno organiziramo delovni proces, ogromno je tudi zavržene hrane in kot vemo nam zavržki hrane predstavljajo velik strošek. Ne vemo kako rešiti ta problem oz. kako priti do točnih informacij o prisotnosti otrok med prazniki, počitnicami, saj se ta problem pojavlja že leta. Po kratki razpravi so prisotni podali predlog, da starši vpišejo oz. potrdijo svojo prisotnost in ne odsotnost, hkrati pa se staršem napiše nagovor o prisotnosti oziroma neprisotnosti in kakšne stroške predstavlja netočno vpisovanje podatkov.

Seja je bila zaključena ob 19.05 uri.

Zapisa:

Mateja Plankar



Predsednik sveta zavoda:

Gorazd Plut