

PRAVILNIK O VARNOSTI OTROK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ravnateljica Vrtca Ciciban Novo mesto s tem pravilnikom določa postopke, ukrepe in načine ravnanja ter dejavnosti, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, skrb za njihovo zdravje in življenje ter za njihovo počutje v času bivanja v vrtcu.

2. člen

Ta pravilnik določa:

- delavce vrtca, ki so zadolženi za varnost otrok,
- ukrepe pri sprejemu otrok v vrtec,
- ukrepe pri dnevnem prihajanju in odhajanju otrok iz vrtca,
- ukrepe za varnost otrok v igralnici, igrišču in ostalih vrtčevskih prostorih,
- ukrepe za varnost otrok izven vrtca,
- higiensko zdravstvene ukrepe,
- postopke in načine ravnanja v primeru poškodbe oziroma nesreče otroka v času bivanja otroka v vrtcu,
- postopke in načine ravnanja v primeru bolezenskih znakov pri otroku v času bivanja otroka v vrtcu,
- dolžnost staršev, skrbnikov, posvojiteljev in rejnikov (v nadaljevanju besedila: starši) pri zagotavljanju varnosti otrok.

3. člen

Vzgojitelji in vzgojiteljice - pomočniki vzgojitelja (tudi ostali delavci npr. študentje, dijaki..., ki delajo v skupini) morajo biti pred sklenitvijo delovnega razmerja v vrtcu seznanjene z določili o varnosti otrok, ob nastopu dela pa morajo spoznati mesta oziroma območja, ki so še posebej nevarna za otrokovo zdravje. Ravnateljica oziroma pomočnice ravnateljice ter OPZHR so dolžni delavce seznanjati z dejstvi iz prvega odstavka tega člena.

4. člen

Vsi zaposleni vrtca so dolžni upoštevati določila tega pravilnika. Neupoštevanje določb tega pravilnika se smatra kot hujšo kršitev delovne obveznosti. Kršitev določb tega pravilnika zaradi katerih pride do hujših posledic za zdravje ali varnost otroka ali je zaradi kršitve ogroženo zdravje ali življenje otroka, predstavlja hudo kršitev delovnih obveznosti in je podlaga za odpoved pogodbe o zaposlitvi.

II. DELAVCI VRTCA, ZADOLŽENI ZA VARNOST OTROK

5. člen

Vsak delavec vrtca je dolžan skrbeti za varnost otrok in je osebno odgovoren za njihovo varnost ves čas bivanja v vrtcu. Njihova dolžnost je zagotavljati stalen pregled nad otroki, zato puščanje otrok brez nadzora odrasle osebe ni dovoljeno.

Pri opravljanju svojega dela je delavec dolžan opravljati svoje naloge in ravnati pri stiku z otroki tako da je izključena nevarnost, ki ogroža otrokovo zdravje in življenje.

6. člen

Vsi delavci vrtca so pri svojem delu dolžni skrbeti, da z delom, s svojimi delovnimi pripravami in napravami ter izdelki ne ogrožajo varnosti otrok.

7. člen

Če je ogrožena otrokova varnost, mu je delavec vrtca dolžan pomagati ne glede na sistemizacijo in opis delovnega mesta.

III. UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V VRTEC

8. člen

Vsi otroci morajo biti pred sprejemom v vrtec zdravniško pregledani pri zdravniku pediatru. Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec priložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka, ki ga predložijo strokovnemu delavcu v oddelku in iz katerega mora biti razvidno, ali je bil otrok cepljen proti ošpicam, mupsu in rdečkam ter ali za morebitno opustitev cepljenja obstajajo medicinski razlogi oz. so starši v pridobivanju odločbe o opustitvi cepljenja.

9. člen

Starši morajo ob sprejemu otroka v vrtec in tudi kasneje (v kolikor je to potrebno) opozoriti na posebnosti njihovega zdravstvenega stanja, če le-ta ni razviden iz zdravniške ali druge dokumentacije. Starši so dolžni strokovnega delavca v oddelku opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi posebnimi nagnjenji, zlasti s tistimi, ki bi lahko ogrožala njegovo varnost in zdravje ali varnost in zdravje drugih otrok.

Prav tako morajo starši seznaniti strokovne delavce v oddelku in OPZHR v primeru potrebe po dietni prehrani. Predložiti morajo potrdilo o medicinsko predpisani dieti, ki ga je potrebno, če le-to ni trajno, obnavljati. Starši so dolžni vrtec obvestiti o spremembi ali ukinitvi diete in priložiti ustrezno potrdilo.

10. člen

Starši so dolžni vrtcu posredovati številko telefona in druge podatke (elektronski naslov) o tem, kje jih je mogoče takoj najti in obvestiti v primeru nepredvidljivih dogodkov v zvezi z otrokom oziroma o dejstvih, ki jim jih je potrebno nujno posredovati.

11. člen

Pri sprejemu, razporejanju in združevanju otrok v skupine oziroma v oddelke se morajo upoštevati normativi o najvišjem dopustnem številu otrok ter določbe, ki govorijo o hkratni prisotnosti vzgojiteljev in njihovih vzgojiteljev- pomočnikov vzgojitelja v oddelku, razen v primeru izrednih dogodkov (epidemija,...).

IV. UKREPI PRI DNEVNEM PRIHAJANJU IN ODHAJANJU OTROK

12. člen

Starši so dolžni otroka pospremiti do strokovnega delavca ter poskrbeti, da strokovni delavec otroka sprejme. Ne smejo ga pustiti na hodniku, garderobi..... brez vednosti strokovnega delavca v oddelku. Ob odhodu iz vrtca so dolžni strokovnemu delavcu jasno sporočiti, da z otrokom odhajajo.

Otroka prepustimo v varstvo staršem oziroma skrbnikom. Izjemoma lahko otroka prepustimo v varstvo osebam starejšim od deset let, vendar le, če to dovolijo starši oziroma skrbniki z izjavo v skladu z Zakonom o pravilih cestnega prometa. Izjava mora vsebovati ime in priimek ter rojstne podatke te osebe.

13. člen

Starši morajo priti po otroka do zaključka poslovnega časa posamezne enote. Otrok lahko biva v vrtcu največ 9 ur.

14. člen

Delavec vrtca mora ob sprejemu otroka odvzeti vse predmete oziroma stvari, ki bi lahko ogrozile njegovo varnost ali varnost drugih otrok. Starše mora opozoriti na posledice nošenja takšnih predmetov in zahtevati, da otrok ne prinaša v vrtec takšnih stvari.

Strokovni delavec mora na prvem roditeljskem sestanku v šol. letu povedati staršem, kateri predmeti pomenijo potencialno nevarnost za otrokovo zdravje in življenje oziroma zdravje in življenje drugih otrok.

V. UKREPI ZA VARNOST V IGRALNICI, NA IGRIŠČU IN OSTALIH VRTČEVSKIH PROSTORIH

15. člen

Za varnost v igralnici in znotraj prostorov vrtca ter na igrišču sta odgovorna oba strokovna delavca v oddelku, v njuni odsotnosti pa njun namestnik.

Otroci morajo biti v času bivanja v prostorih vrtca ves čas pod nadzorom strokovnih delavcev v oddelku.

Puščanje otrok samih brez nadzora se šteje za hujšo kršitev delovnih obveznosti.

V času neposrednega dela z otroki je prepovedana uporaba mobilnega telefona.

16. člen

Pri delu oziroma bivanju otrok v igralnici in znotraj prostorov vrtca ter na igrišču se zagotovi varnost otrok tako, da:

- se opremo v igralnici in na igrišču uporablja po svoji namembnosti,
- se redno pregleduje igrala in ostala oprema na igrišču v skladu s knjigo otroških igrišč oz. načrtom pregledov igrišč. Rutinski pregledi igrišča in igral se opravijo vedno pred odhodom otrok na igrišče. V kolikor zaposleni (tehnični in strokovni delavci), ki preverjajo stanje urejenosti igrišča in igral, ugotovijo kakršne koli poškodbe na igralu, o tem obvestijo OPZHR in hišnika. Če so poškodbe igrala take, da uporaba le-tega ni več varna, se mora igralo fizično zavarovati. Uporaba igral za otroke je dovoljena, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ki ogrožajo varnost in zdravje otrok.
- se redno pregleduje igrače, ki morajo biti v skladu z Uredbo o varnosti igrač in s smernicami glede sprejema/uporabe rabljenih igrač ZIRS-a, sektorja za strategijo in planiranje z dne 14.11.2013,
- vodi se evidenca igrač v oddelku;
- se odstranijo iz uporabe neustrezne, poškodovane igrače, igrala in oprema,
- otroci uporabljajo igrače, igrala in ostalo opremo varno,
- se otrokom ponudi igrače, primerne njihovi starosti (velikost igrač),
- se otrokom prepreči nevarno ravnanje ali gibanje v igralnici in na igrišču,
- se otrokom prepreči medsebojna fizična obračunavanja, nasilna ravnanja ipd., kar lahko škoduje njihovemu zdravju in počutju,
- se delo z nevarnim orodjem in delovnimi pripomočki organizira tako, da imajo strokovni delavci v oddelku stalen pregled nad ravnanjem otrok,
- se otroke pouči o uporabi in ravnanju z orodjem in delovnimi pripomočki, ki so nevarni,
- je zagotovljen nadzor nad otroki, ki zapuščajo igralnice,
- otroci ne uporabljajo opreme, ki lahko ogroža njihovo varnost (odpiranje oken, električna pomagala ipd.),
- se otrokom prepreči uživanje ali kako drugače nepravilna uporaba materialov, namenjenih za vzgojno delo (igrače, lepila, plastelin...) in ostala sredstva, ki so namenjena za vzdrževanje higienskih razmer v vrtcu (čistila, razkužila),
- da se zagotovi, da otroci niso izpostavljeni neugodnim temperaturnim razmeram, ki bi lahko negativno vplivale na njihovo počutje in zdravje (primerna oblačila v prostoru in na prostem, se zagotovi, da v bivalnih prostorih ni prepaha),
- se zagotovijo varna tla – notranje in zunanje (suha, ipd...),
- na igrišču ni strupenih grmov, rastlin, gob.....

17. člen

Prehrana v vrtcu mora biti načrtovana in pripravljena skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja v vrtcu. Hrano je potrebno za starostne skupine kulinarčno in tehnološko pripraviti tako, da ni nevarnosti aspiracije ali celo zadušitve. Strokovni delavci otroke primerno spodbujajo k uživanju pripravljenih obrokov.

Če ima otrok alergijo na določene sestavine v hrani, mora biti o tem seznanjen strokovni delavec v oddelku in ostalo strokovno osebje ter osebje kuhinje. Starši morajo v vrtec redno sporočiti morebitno otrokovo odsotnost. Strokovni delavci dnevno obveščajo kuharsko osebje o prisotnosti otrok z dietami v oddelku. Skrbijo, da otroci s posebnimi prehranskimi potrebami, dobijo hrano, ki ustreza njihovi dieti. Ob združevanju skupin si morajo strokovni delavci natančno predati informacije o otrocih, ki potrebujejo dietno prehrano.

Ves čas bivanja otrok v vrtcu je potrebno skrbeti za ustrezno hidracijo otrok (voda in /ali nesladkan čaj).

Vnašanje hrane v vrtec s strani staršev ni dovoljeno.

18. člen

Pri počitku mora biti zagotovljeno umirjeno vzdušje, primerna temperatura prostora v skladu s pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Otroci morajo biti primerno oblečeni (brez oblačil, ki so jim tesna in povzročajo neprijetno počutje med spanjem – krila, tesne hlače...)

Tistim otrokom, ki ne zaspijo po krajšem počitku (20- 30 minut), mora biti ponujena možnost drugih dejavnosti, vendar tako, da pri tem ne motijo otrok, ki spijo.

Zaradi varnosti in higienskih načel (ureditev prostora po obroku, osebna higiena otrok in osebja) se ležalniki postavijo po končanem kosilu. Vzgojitelj ali njen pomočnik mora biti prisoten pri otrocih ves čas spanja oziroma počitka.

Po končanem spanju oziroma počitku je treba pospraviti ležalnike oziroma druge ležalne pripomočke ter preprečiti skakanje ali hojo po njih.

VI. UKREPI ZA VARNOST OTROK ZUNAJ ZAVODA

19. člen

Za izvajanje dejavnosti izven zgradbe in igrišča ter dejavnosti zunaj vrtca in dejavnosti, ki so povezana s prevozom, je potrebno upoštevati Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in Zakon o pravilih cestnega prometa.

20. člen

Pri organiziranju dejavnosti z otroki na prostem so strokovni delavci oddelka dolžni:

- seznanjati otroke z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale dejavnosti,
- opozoriti otroke na nevarnosti pri izvajanju dejavnosti na prostem,
- pri izvajanju dejavnosti na prostem izogibati se mestom, ki so nevarna za otroke,
- imeti stalen pregled nad otroki,
- preprečiti ravnanje otrok ali njihovo početje, ki ogroža lastno zdravje in življenje ter drugih otrok v skupini
- o organiziranju izleta in dejavnostih izven vrtca obvestiti starše in vodstvo zavoda,
- v primeru, da se otrok izgubi ali ponesreči ravnati v skladu z določbami tega pravilnika.

VII. HIGIENSKO - ZDRAVSTVENI UKREPI

21. člen

Izvajanje zdravstveno - higienskih ukrepov je dolžnost delavcev vrtca v smislu dobre higienske prakse - t. j. upoštevanje optimalnih higienskih standardov: dosledna osebna higiena, higiena delovne obleke, higiena otrok ter higiena prostorov in opreme ter upoštevanje navodil za preprečevanje širjenja nalezljivih obolenj.

22. člen

Pri izvajanju zdravstveno - higienskih ukrepov so delavci vrtca dolžni:

- preprečevati vstop otrokom in zunanjim obiskovalcem v prostore vrtca, ki niso namenjeni bivanju otrok oziroma njihovi uporabi,
- upoštevati prepoved kajenja v vseh prostorih in funkcionalni površini vrtca,
- upoštevati, da ne dajemo nobenih zdravil, če nimamo predhodnega pisnega pooblastila staršev in navodil o dajanju zdravila, ki jih je dal zdravnik,
- onemogočiti otrokom dostop do nevarnih snovi (čistila, razkužila, zdravila...),
- seznaniti se z morebitnimi kroničnimi obolenji otrok (sladkorna bolezen, astma, vročinski krči, alergije, epilepsija...),
- v primeru nalezljivih obolenj delovati v skladu s higienskimi zahtevami, s katerimi preprečujemo razvoj in prenos nalezljivih bolezni oz. v skladu s protokoli,
- v primeru nalezljivih obolenj obvestiti organizatorja ZHR
- o nalezljivem obolenju posameznega otroka obvestiti starše skladno z navodili epidemiološke službe,
- skrbeti za higieno otrok, njihovih oblačil in o potrebni higieni otrok opozoriti starše,
- skrbeti za higieno prostorov in opreme,
- skrbeti za pravilno in zadostno prezračevanje prostorov, v katerih bivajo otroci,
- delovati v skladu s Priporočili za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih, ki so priloga tega pravilnika.

23. člen

Vsi delavci vrtca morajo opraviti preventivne zdravstvene preglede v skladu z zakoni, ki urejajo to področje.

VII. POSTOPKI IN NAČIN RAVNANJA V PRIMERU OBOLENJA IN NESREČE OTROKA

24. člen

V primeru obolenja otroka mora strokovni delavec o tem takoj obvestiti starše oziroma skrbnike otroka. Starši so dolžni priti po otroka v najkrajšem možnem času in ga odpeljati v domačo nego ter se po potrebi o bolezni posvetovati z otrokovim pediatrom. Obolelemu otroku je potrebno, medtem ko čaka starše, umakniti od ostalih otrok v oddelku, zagotoviti počitek ter poskrbeti za ustrezno hidracijo in varno počutje.

Če starše ni mogoče priklicati in se v tem času zdravstveno stanje otroka poslabša do te mere, pokličemo nujno medicinsko pomoč 112. Po dogovoru z zdravnikom, se oseba, ki je nudila prvo pomoč in otroka pozna, odpelje z reševalnim prevozom v zdravstveno ustanovo. Takoj, ko je mogoče, o tem obvesti starše. Z otrokom počaka, dokler ne pridejo starši.

V primeru obolenja (nenadno nastalih bolezenskih znakih) mora vsak zaposleni delovati v skladu s Priporočili za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih.

25. člen

V primeru nesreče je strokovni delavec vrtca ali drugi delavec vrtca otroku dolžan nuditi ustrezno prvo pomoč in takoj priskrbeti zdravniško pomoč, če je le-ta potrebna. Kraj nesreče je potrebno zavarovati in storiti vse, da ne pride do hujše poškodbe in da se nesreča ne ponovi.

Takoj ko je mogoče obvestimo starše.

Če starši ne morejo takoj po otroka in je zdravniška pomoč nujna, nemudoma pokličemo nujno medicinsko pomoč na številko 112. Ukrepamo po navodilih zdravnika nujne medicinske pomoči. Ravnamo v skladu z drugim odstavkom 24. člena.

Strokovni delavec mora izpolniti obrazec Poročilo o poškodbi ali zastrupitvi ter ga posredovati organizatorju ZHR. K poročilu je potrebno napisati podroben opis nezgode.

V primeru nesreče mora vsak zaposleni delovati v skladu s Priporočili za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih.

26. člen

V primeru nezgode otroka na sprehodu, izletu, igrišču ali drugje je potrebno poskrbeti za varnost drugih otrok, s poškodovanim otrokom pa ravnati v skladu z določbami prejšnjega člena.

27. člen

Če otrok zaužije predmet ali snov, ki je življenjsko nevarna za njegovo zdravje, je potrebno nemudoma obvestiti osebo odgovorno za prvo pomoč in starše ter poiskati zdravniško pomoč ter delovati v skladu s Priporočili za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih.

28. člen

Če otrok izgine oziroma se izgubi, je potrebno nemudoma organizirati iskanje otroka ter poskrbeti za varnost ostalih otrok. O pogrešanju ali izgubi otroka se obvesti ravnateljico oziroma vodstvo vrtca. Če se otroka v najkrajšem času ne najde, je potrebno obvestiti starše in policijo na številko 113.

29. člen

Ob elementarnih in drugih nesrečah kot so požar, potres in podobno, morajo delavci ravnati skladno z vsakoletno evakuacijsko vajo in protokolom, ki je določen v navodilih za evakuacijo iz objekta. Glavno vodilo evakuacije je, da otroke mirno in varno odpeljemo iz ogroženega območja in ohranjamo pregled nad številom otrok.

IX. DOLŽNOSTI STARŠEV

30. člen

Starši otrok in vsi zaposleni so dolžni spoštovati določbe tega pravilnika.

31. člen

Starši so dolžni v vrtec voditi le zdravega otroka in brez stvari in predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje in varnost oziroma zdravje in varnost drugih otrok. Na zahtevo strokovnega delavca, ki sprejme otroka v varstvo, morajo starši take predmete in stvari otroku odvzeti.

V primeru pojava bolezenskih znakov v vrtcu, so starši dolžni priti po otroka v najkrajšem možnem času.

V primeru odsotnosti otroka zaradi nalezljive bolezni, morajo starši še isti dan oziroma po prejemu diagnoze, strokovnemu delavcu oddelka sporočiti vzrok otrokove odsotnosti.

O vrnitvi otroka v vrtec presodi otrokov izbrani zdravnik in pri tem upošteva otrokovo zdravstveno stanje in smernice s priporočili za ponovno vključitev otroka v vrtec po preboleli nalezljivi bolezni.

32. člen

Starši so dolžni skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno njegovih oblačil. Otroke je potrebno pred prihodom v vrtec obleči in obuti skladno z dnevnimi vremenskimi pogoji ter v vrtec prinesiti vso opremo, ki bo otrokom omogočala gibanje na svežem zraku, ne glede na vremenske razmere. Starši morajo poskrbeti, da ima otrok v vrtcu rezervna oblačila.

Strokovni delavci v oddelku morajo upoštevati Zakon o preprečevanju nasilja v družini ter interni protokol vrtca.

X. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Ta pravilnik začne veljati dne: 10.5.2022

Ravnateljica vrtca:
Zec Jožefa

PRILOGE:

- Priporočila za ukrepanje v vrtcu ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih
- Poročilo o bolezni
- Poročilo o poškodbi ali zastrupitvi
- Privolitev za dajanje zdravila
- Evidenca o dajanju zdravila



